Принято на заседании президиума ученого совета университета 12 июля 2012 года

Протокол №10

### Положение о конкурсе грантовой поддержки

### академической мобильности аспирантов и молодых

### научно-педагогических работников РГПУ им. А.И. Герцена.

**Санкт-Петербург 2012**

1. Общие положения

1.1. Положение о конкурсе грантовой поддержки академической мобильности аспирантов и молодых научно-педагогических работников РГПУ им. А.И. Герцена (далее Конкурс) разработано в соответствии с уставом РГПУ им. А. И. Герцена и Положением об академической мобильности аспирантов и молодых научно-педагогических работников РГПУ им. А.И. Герцена.

1.2. Целью конкурса является выявление и поддержка наиболее перспективных проектов академической мобильности для успешного выполнения диссертационных работ аспирантов, докторантов и соискателей, развития в университете научной и инновационной деятельности.

1.3. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения Конкурса.

1. Порядок организации и проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится Управлением научных исследований.

2.2. Финансирование победителей Конкурса может осуществляться за счет:

- средств субсидии, в том числе выделяемых в рамках федеральных программ, национальных проектов и т.п.;

- собственных (внебюджетных) средств университета, в том числе от приносящей доход деятельности.

2.3. Управление научных исследований готовит извещение о проведении Конкурса и конкурсную документацию, которые размещаются в сети Интернет на официальном сайте РГПУ им. А.И. Герцена.

2.4. В извещении обязательно содержится следующая информация:

- организатор Конкурса;

- название Конкурса;

- сроки проведения Конкурса;

- ссылка на конкурсную документацию, размещенную в сети Интернет на официальном сайте РГПУ им. А.И. Герцена.

2.5. Конкурсная документация должна быть подготовлена в соответствии с настоящим Положением.

2.6. Участник Конкурса представляет заявку, оформленную в соответствии с требованиями конкурсной документации.

2.7. Экспертизу поданных заявок проводит конкурсная комиссия, сформированная в соответствии с Положением о конкурсной комиссии грантовой поддержки академической мобильности аспирантов и молодых научно-педагогических работников РГПУ им. А.И. Герцена.

2.8. Решение конкурсной комиссии о грантовой поддержке академической мобильности участника Конкурса утверждается проректором по научной работе.

2.9. Информация о победителях Конкурса размещается в сети Интернет на официальном сайте университета.

2.10 Конкурс объявляется не менее двух раз в год.

1. Условия участия в конкурсе

3.1. Участниками Конкурса могут быть научно-педагогические работники или аспиранты / соискатели РГПУ им. А.И. Герцена в возрасте до 35 лет на момент подачи отчета о выполнении служебного задания научно-педагогического работника (отчета об итогах направления аспиранта) по академической мобильности.

3.2. Участники конкурса представляют заявку, оформленную в соответствии с требованиями конкурсной документации. Каждый участник Конкурса может подать не более одной заявки.

3.3. Заявки, не соответствующие условиям участия в Конкурсе, представленные с нарушением правил оформления или поступившие на Конкурс после указанного в извещении о Конкурсе срока, не рассматриваются.

1. Критерии оценки конкурсных заявок

4.1. Экспертиза конкурсных заявок проводится в соответствии со следующими критериями:

* актуальность и значимость заявляемого проекта для реализации плановой НИР конкурсанта;
* соответствие целей поездки положениям договоров о научно-техническом сотрудничестве с принимающей стороной (в случае их наличия);
* потребность (заинтересованность) университета в заявленной академической мобильности для развития инновационного потенциала;
* согласованность заявляемого проекта с основной деятельностью принимающей организации и с осуществляемой конкурсантом научной деятельностью;
* академическая успеваемость (для аспирантов);
* наличие публикаций;
* знание языка принимающей стороны (или английского языка);
* участие в других конкурсах на получение грантов на академическую мобильность за последние 3 года;

4.2. Каждому критерию устанавливается в соответствие весовой коэффициент. Значения весовых коэффициентов устанавливаются по предложению Совета молодых ученых и специалистов университета и утверждаются проректором по научной работе.

4.3.Решением Совета молодых ученых и специалистов университета могут быть внесены предложения по изменению критериев оценки конкурсных заявок. Такое решение вступает в силу с момента его утверждения проректором по научной работе до объявления конкурса.

1. Состав конкурсной документации

5.1. Комплект конкурсной документации по Конкурсу содержит извещение о проведении Конкурса и конкурсную документацию.

5.2. В извещении содержится следующая информация:

- организатор Конкурса;

- название Конкурса;

- сроки проведения Конкурса;

5.3. В конкурсной документации содержится следующая информация:

- общая информация о конкурсе;

- требования к участникам конкурса;

- требования к проекту на академическую мобильность;

- требования к содержанию и оформлению конкурсной заявки;

-критерии оценки заявок на участие в конкурсе;

- формы документов представляемых участником конкурса в конкурсной заявке;

-перечень документов, представляемых после завершения работ;

5.4. Формы документов, представляемые участником конкурса в конкурсной заявке, приведены в Приложении. Решением Совета молодых ученых и специалистов университета могут быть внесены изменения в формы документов, представляемых участником Конкурса. Такое решение вступает в силу с момента его утверждения проректором по научной работе до объявления конкурса.

1. Экспертиза конкурсных заявок и принятие решений

6.1. Экспертиза конкурсных заявок и принятие решений по конкурсу проводится Конкурсной комиссией в соответствии с положением о Конкурсной комиссии по грантам на академическую мобильность аспирантов и молодых научно-педагогических работников РГПУ им. А. И. Герцена на основе критериев оценки конкурсных заявок.

#### ПРИЛОЖЕНИЯ

##### СОДЕРЖАНИЕ ЗАЯВКИ

**НА КОНКУРС ГРАНТОВОЙ ПОДДЕРЖКИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МОБИЛЬНОСТИ АСПИРАНТОВ И МОЛОДЫХ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ РГПУ ИМ. А.И. ГЕРЦЕНА**

1. Титульный лист заявки.

2. Анкета участника конкурса.

3. Анкета научного руководителя (только для аспирантов и соискателей).

4. Обоснование необходимости проекта.

5. Техническое задание.

6. Смета расходов.

7. Согласие на обработку персональных данных участника конкурса.

8. Согласие на обработку персональных данных научного руководителя (только для аспирантов и соискателей).

8. Копии или оттиски основных публикаций по заявленной теме *(не более 3-х работ)*.

9. Документ, подтверждающий согласие принимающей стороны на выполнение заявленных работ.

10. Выписка из заседания кафедры о рекомендации участника конкурса на осуществление академической мобильности.

**ЗАЯВКА**

**НА КОНКУРС ГРАНТОВОЙ ПОДДЕРЖКИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МОБИЛЬНОСТИ АСПИРАНТОВ И МОЛОДЫХ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ РГПУ ИМ. А.И. ГЕРЦЕНА**

ОСНОВНОЕ НАУЧНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное официальное название)

УЧАСТНИК КОНКУРСА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для аспирантов/соискателей ) (фамилия, имя, отчество полностью)

Участник конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(подпись)

##### АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Фамилия, имя, отчество:

2. Паспортные данные:

3. ИНН:

4. № страхового свидетельства:

5. Дата рождения (число, месяц, год):

6. Домашний адрес с указанием почтового индекса:

7. Мобильный телефон:

8. Год обучения (*только для аспирантов*), кафедра:

9. Место работы (если есть):

9.1. Полное официальное название подразделения:

9.2. Должность:

10. Данные о дипломной работе/ магистерской диссертации / кандидатской диссертации/ докторской диссертации:

10. 1. Вид работы:

10.2. Тема работы:

10.3. Год защиты:

11. Другая информация по усмотрению соискателя:

Участник конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

##### АНКЕТА НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

(только для аспирантов и соискателей)

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Фамилия, имя, отчество:

2. Дата рождения (число, месяц, год):

3. Телефон:

4. E-mail:

5. Место работы:

6. Должность, кафедра/ лаборатория:

7. Ученая степень:

8. Ученое звание:

9. Другая информация по усмотрению научного руководителя:

Научный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

##### ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ПРОЕКТА

**1. Тема проекта:**

**2. Принимающая организация (полное официальное наименование):**

3. **Адрес принимающей организации:**

**4. Участник конкурса (ФИО, должность):**

**5. Научный руководитель (ФИО, должность) (для аспирантов и соискателей):**

**6. Обоснование содержания проекта:**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование критериев оценки конкурсных заявок в соответствии с конкурсной документацией | Содержание заявляемого проекта в соответствии с критерием оценки |
| Актуальность и значимость заявляемого проекта для реализации плановой НИР конкурсанта |  |
| Соответствие целей поездки положениям договоров о научно-техническом сотрудничестве с принимающей стороной (в случае их наличия); |  |
| Потребность (заинтересованность) университета в заявленной академической мобильности для развития инновационного потенциала |  |
| Согласованность заявляемого проекта с основной деятельностью принимающей организации и с осуществляемой конкурсантом научной деятельностью |  |
| Академическая успеваемость (для аспирантов) |  |
| Наличие публикаций |  |
| Знание языка принимающей стороны (или английского языка) |  |
| Участие в других конкурсах на получение грантов на академическую мобильность за последние 3 года |  |

7. Дополнительная информация необходимая по мнению участника конкурса:

Участник конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(подпись)

Научный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(подпись)

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Заведующий кафедрой  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /  "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г. |

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на проведение работ в рамках академической мобильности по проекту 3.1.1 «Совершенствование и развитие внутрироссийской и международной мобильности аспирантов и молодых научно-педагогических работников университета, развитие системы консалтинговых услуг для молодых научно-педагогических работников и аспирантов в сфере инновационной деятельности» Программы стратегического развития РГПУ им. А.И. Герцена

**1. Тема проекта:**

**2. Цель проекта:**

**3. Принимающая организация (полное официальное наименование):**

4. **Адрес принимающей организации:**

**5. Участник конкурса (ФИО, должность):**

**6. Научный руководитель (ФИО, должность):**

**7. Основание для выполнения проекта:**

*Решение конкурсной комиссии.*

**8. Основное научное направление вуза, в рамках которого выполняется проект:**

**9. Приоритетное направление науки и техники РФ, которому соответствует проект (в случае наличия):**

**10. Коды темы по ГРНТИ:**

**11. Ключевые слова и словосочетания, характеризующие тематику проекта и ожидаемые результаты:**

**12. Сроки проведения:**

**13. Объём финансирования (руб.):**

**14. Этапы выполнения проекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование этапа** | **Решаемые задачи** | **Ожидаемые результаты** | **Сроки выполнения** |
|  |  |  |  |

**15 Имеющийся научный задел:**

**16. Научная практическая ценность ожидаемых результатов:**

**17 Предполагаемое использование результатов:**

**18. Перечень научной, технической и другой документации, представляемой по окончании выполнения проекта:**

Участник конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(подпись)

Научный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(подпись)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.

**Смета**

расходов на проведение работ в рамках академической мобильности по проекту 3.1.1 «Совершенствование и развитие внутрироссийской и международной мобильности аспирантов и молодых научно-педагогических работников университета, развитие системы консалтинговых услуг для молодых научно-педагогических работников и аспирантов в сфере инновационной деятельности» Программы стратегического развития РГПУ им. А.И. Герцена

Тема проекта:

Необходимый объем финансирования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование**  **статьи расходов** | **Сумма, руб.** | **Примечание**  (обоснование суммы и необходимости соответствующей статьи расходов) |
| 1 | 212 |  |  |
| 2 | 222 |  |  |
| 3 | 226 |  |  |
| 4 | 290 |  |  |
|  | ВСЕГО |  |  |

Участник конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(подпись)

Научный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(подпись)

от « \_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Ректору РГПУ им. А.И. Герцена В.П. Соломину

от: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. аспиранта, сотрудника)

# СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ АСПИРАНТА, СОТРУДНИКА (УЧАСТИКА КОНКУРСА)

Настоящим во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006 г., я, гражданин(ка) Российской федерации,

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. |  |
| Дата рождения |  |
| Адрес регистрации |  |
| Контактные телефоны |  |
| Название основного документа удостоверяющего мою личность | Паспорт |
| Серия и номер основного документа |  |
| Сведения о дате выдачи документа |  |
| Сведения о выдавшем органе |  |
| ИНН |  |
| Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования |  |

**даю согласие** РГПУ им. А.И. Герцена (местонахождение: Российская федерация, 191186, Санкт-Петербург, наб. р. Мойки, 48, конкурсной комиссии конкурса грантовой поддержки академической мобильности аспирантов и молодых научно-педагогических работников РГПУ им. А.И. Герцена (далее Конкурс)) **на обработку моих персональных данных** для проведения Конкурса.

Для целей проведения Конкурс я предоставляю **следующие категории моих персональных данных:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Да |  |
| Дата рождения | Да |  |
| Адрес регистрации | Да |  |
| Контактные телефоны | Да |  |
| Название основного документа удостоверяющего мою личность | Да |  |
| Серия и номер основного документа | Да |  |
| Сведения о дате выдачи документа | Да |  |
| Сведения о выдавшем органе | Да |  |
| ИНН | Да |  |
| Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования | Да |  |

1. Под обработкой персональных данных я понимаю сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия с персональными данными.
2. Я уведомлен, что РГПУ им. А. И. Герцена будет осуществлять смешанную обработку персональных данных. Неавтоматизированная обработка персональных данных будет осуществляться сотрудниками управления кадров и социальной работы, управлением подготовки и аттестации кадров высшей квалификации, управлением научных исследований, управлением международного сотрудничества, управлением бухгалтерского учета и финансового контроля, планово-финансовым управлением.
3. При автоматизированной обработке персональных данных будет использоваться сеть общего пользования Интернет, для передачи полученных данных партнерам РГПУ им. А. И. Герцена, которые являются мне непосредственными исполнителями услуг университета, в том числе по перечислению денежных средств на пластиковую карту Сбербанка, а также передачи университетом отчетных данных персонифицированного учета в качестве налогового агента и страхователя.
4. Настоящее согласие выдано на срок с момента подачи заявки на Конкурс и до истечения 5 лет с даты окончания всех работ по Конкурсу.
5. Прошу не направлять мне уведомление о прекращении обработки моих персональных данных.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Ф.И.О. полностью**

|  |
| --- |
| **« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.**  **Дата**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Подпись** |
|  |

от « \_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Ректору РГПУ им. А.И. Герцена В.П. Соломину

от: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. научного руководителя)

# СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СОТРУДНИКА (НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ)

Настоящим во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006 г., я, гражданин(ка) Российской федерации,

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. |  |
| Дата рождения |  |
| Адрес регистрации |  |
| Контактные телефоны |  |
| Название основного документа удостоверяющего мою личность | Паспорт |
| Серия и номер основного документа |  |
| Сведения о дате выдачи документа |  |
| Сведения о выдавшем органе |  |

**даю согласие** РГПУ им. А.И. Герцена (местонахождение: Российская федерация, 191186, Санкт-Петербург, наб. р. Мойки, 48, конкурсной комиссии конкурса грантовой поддержки академической мобильности аспирантов и молодых научно-педагогических работников РГПУ им. А.И. Герцена (далее Конкурс)) **на обработку моих персональных данных** для проведения Конкурса.

Для целей проведения Конкурса я предоставляю **следующие категории моих персональных данных:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Да |  |
| Дата рождения | Да |  |
| Адрес регистрации | Да |  |
| Контактные телефоны | Да |  |
| Название основного документа удостоверяющего мою личность | Да |  |
| Серия и номер основного документа | Да |  |
| Сведения о дате выдачи документа | Да |  |
| Сведения о выдавшем органе | Да |  |

1. Под обработкой персональных данных я понимаю сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия с персональными данными.
2. Я уведомлен, что РГПУ им. А. И. Герцена будет осуществлять смешанную обработку персональных данных. Неавтоматизированная обработка персональных данных будет осуществляться сотрудниками управления кадров и социальной работы, управлением подготовки и аттестации кадров высшей квалификации, управлением научных исследований, управлением международного сотрудничества, управлением бухгалтерского учета и финансового контроля, планово-финансовым управлением.
3. При автоматизированной обработке персональных данных будет использоваться сеть общего пользования Интернет, для передачи полученных данных партнерам РГПУ им. А. И. Герцена, которые являются мне непосредственными исполнителями услуг университета, в том числе по перечислению денежных средств на пластиковую карту Сбербанка, а также передачи университетом отчетных данных персонифицированного учета в качестве налогового агента и страхователя **обязательного пенсионного страхования**.
4. Настоящее согласие выдано на срок с момента подачи заявки на Конкурс и до истечения 5 лет с даты окончания всех работ по Конкурсу.
5. Прошу не направлять мне уведомление о прекращении обработки моих персональных данных.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Ф.И.О. полностью**

|  |
| --- |
| **« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.**  **Дата**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись** |

Положение согласовано:

Первый проректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А. Гончаров

Проректор по научной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Лаптев

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.З. Кантор

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А. Рабош

Проректор по международному сотрудничеству \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.М. Шилов

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н. Михайлова

Начальник управления кадров и социальной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Зюкин

Начальник планово-финансового управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В. Попова

Главный юрист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Ляпина